

「Public Mind 基金第 1 号」公募助成

応募用紙

締切：2022年9月30日（金）17：00

団体名 (法人格含む正式名称)	
応募事業名	

【記入にあたっての注意】

- ・全体で6ページ以内に収まるように作成してください。
- ・選考基準を踏まえた内容を盛り込むようにしてください。
- ・適宜図表や写真も挿入して頂いて結構です。

1. 申請する団体の情報

1	団体設立の年月	西暦	年	月
2	法人格取得の年月 (法人格を有する場合)	西暦	年	月
3	団体住所（郵便番号含む）	〒		
4	ブログまたはHPのURL			

5	代表者氏名と肩書	
6	申請担当者氏名	
7	団体が目指していること  (ビジョン・ミッション・事業を始めるに至った背景・目指す社会の姿等)	
8	団体の沿革	
9	主な活動とこれまでの成果  これまでの主な取り組みについて「どのような人たちを対象としたのか」  「どのような取り組みを行ったのか」  「実施地域」「期間」「事業の成果」等が分かるようにご記入ください。	
10	団体の活動メンバー人数  (会員制の場合、会員)	活動メンバー：                   名  (会員：                   名)

## 2. 助成を希望する事業内容

活動場所、内容等について詳しく記述してください。		
1	事業名称（30文字程度）	
2	実施場所（都道府県・市町村）	
3	実施予定時期	西暦 年 月 ～ 西暦 年 月
4	助成金を利用して実施する具体的な活動内容 「想定される受益者」「取り組み」 「実施地域」「期間」等が分かるよう にご記入ください。	
5	活動の社会的背景・受益者の二 ーズ	

6	<p>期待される成果</p> <p>取り組みによって受益者に生じる直接的な成果の目標、目指す社会的課題の解決に中長期的につながる間接的な成果</p>			
7	<p>実施体制</p> <p>取り組みを実施する上での組織体制、主要な担当者の簡単な経歴などを記載してください</p>			
8	<p>助成金を活用して実施する取り組みについて、現在受領中・申請中・申請予定の他の助成金や補助金があれば、金額と内容を教えてください。</p> <p>(ある場合のみ)</p>			
10	<p>期間終了後の活動計画/予算の見込み</p> <p>助成期間終了後、今回の取り組みをどのように継続・展開していくか、活動と予算の計画を記載してください。</p>			
11	<p>事業費の内訳</p> <p>(明細を費目ごとに記入してください(税込み)。単位:千円)</p>			
	費目	金額 (a)	うち、自主財源 (b)	申請額 (c) =(a) - (b)
	(例)			

	人件費			
	広告代			
	イベント費用			
	印刷代			
	交通費			
	備品・消耗品			
	その他			
	合計			

助成金応募総額 \_\_\_\_\_ 円